

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
 «Кемеровский государственный университет»

01 НОЯ 2021

г. Кемерово

ПРИКАЗ №

605/10

О введении в действие локального документа

В соответствии с решением Научно-методического совета КемГУ от 22 сентября 2021 г. об утверждении Порядка организации и проведения текущего контроля успеваемости студентов, обучающихся по программам среднего профессионального образования в новой редакции.

п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить «Порядок организации и проведения текущего контроля успеваемости студентов, обучающихся по программам среднего профессионального образования» в новой редакции (приложение № 1 к настоящему приказу) (далее – Положение).
2. Настоящий Положение вступает в силу с момента подписания настоящего приказа.
3. Локальный документ «Положение о порядке организации и проведения текущего контроля успеваемости студентов, обучающихся по программам среднего профессионального образования», утвержденный приказом ректора КемГУ от 30.09.2020 г. № 436/10 считать утратившим силу с момента подписания приказа.
4. Начальнику методического отдела УМУ передать тексты Положения для размещения на сайте КемГУ, во вкладке «Образование», в разделе «Методическое обеспечение».
5. Заведующей канцелярией Кузнецовой Е. В. ознакомить директоров институтов, филиалов и деканов факультетов с настоящим приказом путем рассылки по электронной почте.

Ректор

А. Ю. Просеков

Приказ подготовил
начальник методического отдела УМУ

Е.Е. Румянцева

Согласовано:

Проректор по учебной и научной работе

Ю.Н. Журавлев

Отв. за руководство учебно-методическим управлением

Н. И. Давыденко

Начальник правового управления

М. И. Отдельнова

Мотивированное мнение:

/ Первичной организации студентов КемГУ от 18.10.2021 г. учтено

Председатель Ю. А. Зонова

Студенческого совета обучающихся КемГУ от 20.10.2021 г. учтено

Председатель Д. А. Ёлшин

Просеков
Александр
Юрьевич

Подписано электронной подписью:
 Просеков Александр Юрьевич
 Должность: Ректор КемГУ
 Дата и время: 2021-11-03 11:33:26
 9f2a0d60-5274-11ec-93b6-df68c7e37a58

Приложение № 1 к приказу

№ 605/40 от «__» 01 НОЯ 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ СТУДЕНТОВ, ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОГРАММАМ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

1. Общие положения

1.1. Настоящее «Положение о порядке организации и проведения текущего контроля успеваемости студентов, обучающихся по программам среднего профессионального образования» (далее – Положение) определяет порядок и содержание текущего контроля успеваемости студентов, обучающихся по программам среднего профессионального образования (далее – СПО).

1.2 Настоящее положение разработано на основании следующих документов:

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями).
- Приказ Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями).
- Инструктивно-методическое письмо по организации применения современных методик и программ преподавания по общеобразовательным дисциплинам в системе среднего профессионального образования, учитывающих образовательные потребности обучающихся образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального образования, письмо Минпросвещения России от 20.07.2020 г. №05-772.
- Методические рекомендации по организации учебного процесса по очно-заочной и заочной формам обучения в образовательных организациях, реализующих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, письмо Минобрнауки России от 20.07.2015 г. № 06-846.
- Устав КемГУ и иные локальные акты.

1.3. Текущий контроль успеваемости обучающихся обеспечивает оценивание хода освоения учебной дисциплины, междисциплинарного курса и практик в соответствии с учебным планом по специальности. Результаты текущего контроля используются руководством университета и дирекцией структурного подразделения университета, реализующей программу СПО как информационная основа для анализа результативности образовательного процесса и его дальнейшего совершенствования.

1.4. Система текущего контроля качества обучения предусматривает решение следующих задач:

- поддержание постоянной обратной связи и принятие оптимальных решений в управлении качеством обучения на уровне преподавателя, кафедры, отделения и факультета;

- организация самостоятельной работы студентов с учетом их индивидуальных способностей;
- широкое использование современных контрольно-оценочных технологий.

2. Организация и проведение текущего контроля успеваемости обучающихся

2.1. Текущий контроль успеваемости проводится по всем учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам и практикам, предусмотренным учебным планом.

2.2. Для проведения текущего контроля успеваемости формируются фонды оценочных материалов.

2.3. Методы текущего контроля выбираются преподавателем и мастером производственного обучения самостоятельно, исходя из специфики учебной дисциплины (междисциплинарного курса), ее содержания, вида заданий для самостоятельной работы и т.д. Выбираемый метод должен обеспечить наиболее полный и объективный контроль уровня освоения учебного материала с использованием фонда оценочных материалов.

2.4. Текущий контроль успеваемости может проводиться в следующих формах:

- устная (устный индивидуальный и фронтальный опрос, собеседование, защита лабораторных и практических работ, доклад по результатам самостоятельной работы и др.);
- письменная (письменный опрос, контрольная работа, выполнение расчетно-графического задания, рефераты, домашние контрольные работы для студентов заочной формы обучения и др.);
- тестовая (устное, письменное и компьютерное тестирование).

2.5. Рекомендуются следующие виды текущего контроля:

- проверка исходного уровня подготовленности обучающегося и его соответствия предъявляемым требованиям для изучения данной дисциплины (междисциплинарного курса);
- проверка усвоения обучающегося отдельных тем, разделов дисциплины (междисциплинарного курса);
- систематическая проверка выполнения домашних заданий, подготовки к занятиям, внеаудиторной самостоятельной работы и т.д.;
- единовременное подведение итогов текущей успеваемости (рубежный контроль) в течение семестра по всем дисциплинам (междисциплинарным курсам).

2.6. Результаты текущего контроля на учебных занятиях оцениваются по пятибалльной шкале и фиксируются в журнале учебных занятий групп в колонке за соответствующий день проведения текущего контроля.

Результаты текущего контроля самостоятельной работы фиксируются в журнале самостоятельной работы групп с использованием принципа «зачтено/незачтено».

2.7. Проведение текущего контроля успеваемости.

2.7.1. Лабораторные и практические занятия.

Выполнение и защита лабораторных и практических работ оценивается по пятибалльной шкале или в форме зачета. Фиксируется на отдельной странице журнала учебных занятий групп, и учитываются как показатели текущей успеваемости студента. При получении неудовлетворительной оценки или невыполнения работ по причине отсутствия на занятии студент обязан выполнить лабораторную или практическую работу на дополнительных занятиях в сроки, установленные преподавателем.

2.7.2. Домашняя контрольная работа для студентов заочной формы обучения.

В межсессионный период выполняются домашние контрольные работы, количество которых в учебном году не более 10, а по отдельным дисциплинам, междисциплинарным курсам не более 2. Домашние контрольные работы подлежат обязательному рецензированию. Выполнение домашних контрольных работ и их рецензирование может осуществляться с использованием доступных современных информационных технологий. На рецензирование контрольных работ по дисциплинам циклов: общеобразовательная подготовка, общий гуманитарный и социально-экономический, математический и общий естественнонаучный цикл отводиться 0,5 академического часа; по профессиональному циклу, включая общепрофессиональные дисциплины – 0,75 академического часа. Каждая контрольная работа проверяется преподавателем в срок, не более 7 дней. Результаты проверки фиксируются в журнале учета рецензирования контрольных работ. Незачтенные контрольные работы подлежат повторному выполнению на основе развернутой рецензии и повторному рецензированию. Домашние контрольные работы хранятся на факультете в течение 1 года.

3. Мониторинг текущей успеваемости обучающихся

3.1. Мониторинг текущей успеваемости осуществляется в форме рубежного контроля, который проводится не менее 2 раз в семестр для всех студентов очной формы обучения.

3.2. Рубежный контроль проводится по каждой дисциплине, междисциплинарному курсу, профессиональному модулю на основании выполнения обучающимися всех видов работ с использованием пятибалльной шкалы. При подведении итогов рубежного контроля учету подлежит посещаемость студентами аудиторных занятий.

3.3. Результаты рубежного контроля фиксируются в журнале учебных занятий групп и кураторами групп в ведомости рубежного контроля (приложение 1), которые передаются заведующим отделением не позднее 3-х дней с даты проведения рубежного контроля.

3.4. Результаты рубежного контроля рассматриваются на заседаниях кафедр и организационно-методической комиссии по контролю качества обучения. Результаты мониторинга и анализа успеваемости обучающихся являются основанием для совершенствования образовательного процесса, разработки и принятия, корректирующих и предупреждающих мер со стороны руководства факультета.

3.5. По результатам рубежного контроля зав. отделением вносит предложения о дисциплинарном взыскании обучающихся, имеющих более 30 % пропусков занятий без уважительной причины и/или 3 и более неудовлетворительные оценки.

Приложение 1 к Положению
о порядке организации и проведения
текущего контроля успеваемости студентов,
обучающихся по программам
среднего профессионального образования

ВЕДОМОСТЬ РУБЕЖНОГО КОНТРОЛЯ

_____ (месяц, год)

_____ (группа)

№ п/п	Ф.И.О.	Наименование дисциплины, междисциплинарного курса, практик, профессионального модуля			Пропуски занятий		
		Всего	Уважительная причина	Неуважительная причина
1							
2							
3							
...							
...							
...							
...							
...							
...							
...							
...							

Абсолютная успеваемость _____

Качественная успеваемость _____

Староста группы _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Куратор группы _____
(подпись) (Ф.И.О.)